**Самоосвітня діяльність вчителя. Індивідуальна методична робота.**

***Перелік необхідних документів***

**Блок 1** Процесуальна база

1. Титульна сторінка.
2. Відомості про тему самоосвіти.
3. Перспективний план самоосвітньої діяльності на 5 років.
4. План самоосвітньої діяльності на рік. Індивідуальний план методичної роботи вчителя.
5. Графік взаємовідвідування уроків.
6. Інноваційна карта педагога.
7. Творчі звіти вчителя.

*Зразок титульної сторінки*

Донецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №58

Донецької міської ради Донецької області

Розглянуто Затверджено

на засіданні методичного об’єднання математиків методичною радою школи

14 серпня 2013 року 16 серпня 2013 року

Керівник МО Петров В. П. Голова метод ради \_\_\_\_\_\_\_

Самоосвітня діяльність вчителя математики

Іванова Петра Сергійовича

на 2013-2018 навчальний рік

за темою «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Донецьк, 2013

*Зразок сторінки «Відомості по тему самоосвіти»*

Заповнення можливо у вигляди таблиці чи текстового документу

1. Останній рік проходження атестації, рік наступної атестації.
2. Останній рік проходження курсів.
3. Місце проходження курсів, тип курсів (тематичні, дистанційні, очно-заочні тощо), тема курсів.
4. Тема післякурсового завдання.
5. Тема самоосвітньої діяльності.
6. Мета та завдання до теми.
7. Очікуванні результати.
8. Форми роботи.
9. Банк даних за темою самоосвітньої діяльності.
10. Експериментальна робота за темою самоосвітньої діяльності (технології, практична частина)
11. Організаційно-методичні заходи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заходи | Рік прийняття участі | | | | |
| 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| Педагогічна рада |  |  |  |  |  |
| Семінари |  |  |  |  |  |
| Методичні об’єднання |  |  |  |  |  |
| Відкриті уроки |  |  |  |  |  |
| Засідання методичної ради |  |  |  |  |  |
| Педагогічні читання |  |  |  |  |  |
| Олімпіади |  |  |  |  |  |
| Перелік конкурсів для учнів |  |  |  |  |  |
| Конкурси педагогічної майстерності |  |  |  |  |  |
| Виставки |  |  |  |  |  |
| Вебінари |  |  |  |  |  |
| Публікації |  |  |  |  |  |
| Ведення сайту, блогу тощо |  |  |  |  |  |

1. Список літератури за темою.

*Зразок сторінки «Перспективний план самоосвітньої діяльності вчителя»*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Тема самоосвітньої діяльності в рамках загальної теми | Очікувані результати | Форма презентації досвіду | Місце презентації досвіду |
| 2013-2014 |  |  |  |  |
| 2014-2015 |  |  |  |  |
| 2015-2016 |  |  |  |  |
| 2016-2017 |  |  |  |  |
| 2017-2018 |  |  |  |  |

*Зразок сторінки «План самоосвітньої діяльності на рік»*

1. Тема самоосвітньої діяльності на рік у рамках загальної теми самоосвіти.
2. Мета та завдання до теми.
3. Актуальність теми.
4. Очікувані результати.
5. Технології та форми роботи.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Етапи роботи | Форми роботи | Очікуванні результати | Термін виконання | Відмітка про виконання |
| Теоретичний етап | Вивчення методичної літератури за темою (перелік літератури) |  |  |  |
| Практичне вирішення проблеми | Проведення…  Організація…  Підготовка…  Участь… |  |  |  |
| Аналітично-оціночний етап | Підготувати звіт |  |  |  |

*Індивідуальний план методичної роботи на рік*

1. Організаційно-методичні заходи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заходи |  |  |
| тема | Дата | Відмітка про виконання |
| Педагогічна рада |  |  |  |
| Семінари |  |  |  |
| Методичні об’єднання |  |  |  |
| **Відкриті уроки (не менш 1 на рік)** |  |  |  |
| Засідання методичної ради |  |  |  |
| Педагогічні читання |  |  |  |
| Олімпіади |  |  |  |
| Перелік конкурсів для учнів |  |  |  |
| Конкурси педагогічної майстерності |  |  |  |
| Виставки |  |  |  |
| Вебінари |  |  |  |
| Публікації |  |  |  |
| Ведення сайту, блогу тощо |  |  |  |

*Зразок сторінки «Графік взаємовідвідування уроків»*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | ПІБ вчителя | предмет | клас | Мета відвідування | Тема уроку | Відмітка про виконання |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Зразок сторінки «Інноваційна карта педагога»*

1. Освіта.
2. Спеціальність.
3. Стаж.
4. Проблема. Мета інновації, нововведення.
5. Нововведення одноцільове, багатоцільове (підкреслити необхідне)
6. Суть інновації.
7. Очікуваний результат.
8. Область використання інновації.
9. Перепони на шляху інновації.
10. Нововведення пройшло експериментальне апробування: одноразове, багаторазове (підкреслити)
11. Експериментальний контроль здійснюється: фахівцями, громадськістю, самоконтроль (підкреслити).
12. Оцінка інновації: критична, допустима, оптимальна (підкреслити)
13. Які проблеми треба вирішити.

Дата заповнення.

*Зразок сторінки «Творчий звіт вчителя» (дивись матеріали звітів)*

*Література до проблеми*

1. Ганченко И. О. Развитие личности педагога в системе непрерывного профессионального. Дис. д-ра пед. наук:-М., РГЕ, 2005.
2. Иванова С. П. Психологический анализ использования профессионально- педагогических знаний в деятельности учителя: Автореф. дис.... канд. психолог, наук. — JL, 1982.
3. Каджаспирова Г. М. Теория и практика профессионального педагогического самообразования. — М., 1993.
4. Рубакин Н. А. Письма к читателям о самообразовании. — СПб., 1913.
5. Сухобская Г. С. Психологические проблемы самообразования учителя. -М., 1996.
6. Сухомлинский В. А. Сто советов учителю. — Киев, 1984.
7. Ушинский К. Д. О пользе педагогической литературы. //Пед. соч. — М., 1959, Т.10.
8. Шаронова В. Б. Самообразование будущего учителя как важный компонент повышения уровня его профессиональной готовности: Дис. канд. пед. наук.-М.,РГБ, 2003.
9. Эверт Н.А.Диагностика профессиональной культуры и мастерства работников образования. – Красноярск, 2004.
10. Самоукина Н.В. Психология и педагогика профессиональной деятельности. – М.: Ассоциация авторов и издателей “ТАНДЕМ”; Издательство ЭКМОС, 1999.
11. Митина Л.М. Учитель как личность и профессионал. – М.: Дело, 1994.
12. Айзенберг А.Я. Самообразование: история, теория и современные проблемы. – М., 1986.
13. Гребенкина Л.К., Анциперова Н.С. Технология управленческой деятельности заместителя директора школы. – М., 2000. – С.82-87.
14. Евусяк О. Учитель должен быть исследователем// Нар.образование. – 1997. - №10.
15. Елканов С.В. Профессиональное самовоспитание учителя: Кн. для учителя. – М., 1986. – 143 с.
16. Загвязинский В.И. Учитель как исследователь. – М., 1980.
17. Методическая работа в общеобразовательной школе: Обзорная информация. Вып.VI. – М., 1977. – с.17-24.
18. Школа развития и самосовершенствования: Практический материал из опыта работы для руководителей школ, классных руководителей, воспитателей. – К., 1997. – 48 с.

**Блок 2. Нормативно-правова база (може бути на диску з переліком документів)**

1. Закон України "Про освіту".
2. Закон України "Про загальну середню освіту"
3. Указ Президента України «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні»
4. Указ Президента України «Про Національну доктрину розвитку освіти»
5. Наказ Міністерства № 664 від 06.06.2012 "Про затвердження навчальних програм для загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня"
6. Наказ Міністерства від 30.08.2011 № 996 "Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти"

Тощо, всі документи є на сайті Міністерства освіти – можна переглянути за посиланням: <http://www.mon.gov.ua/ua//activity/education/56/>

**Блок 3. Державні стандарти. Навчальні програми. Календарні плани вчителя**

Матеріали можуть бути на диску, але потрібен перелік на обкладинці. Блок повинен вміщувати чинні державні стандарти та програми, за якими працює вчитель. Знайти їх можна за посиланням: <http://www.mon.gov.ua/ua//activity/education/56/>. Також розділ повинен вміщувати календарні плани (в електронному вигляді), за якими працю вчитель.

**Блок 4. Робота над темою самоосвіти.**

Блок повинен бути розділений на дві частини: перша – це теоретичні матеріали з теми, над якою працює вчитель, другий – власні розробки з теми, сценарії відкритих заходів та плани відкритих уроків, тощо.

**Блок 5. Досягнення учнів та вчителя.**

В блоці повинні бути зібрані:

* Публікації вчителя та учнів.
* Ксерокопії грамот та дипломів, тощо.

**ПАМ`ЯТАЙТЕ, ЩО НА ОСНОВІ ДВОХ ОСТАННІХ РОЗДІЛІВ ПОВИННІ ФОРМУВАТИСЯ МАТЕРІАЛИ ДО АТЕСТАЦІЇ ВЧИТЕЛЯ**